浦添市介護認定審査会ペーパーレス会議システム導入業務
プロポーザル 企画提案書作成要領

項目番号	審査項目	補足説明
1 全体評価	(1) 業務実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・ 導入、運用・保守に至るまでの人員の配置、役割分担、報告体制、障害時の保守体制等 ・ 管理責任者、担当者の同種業務の実績（担当自治体、年数等）
	(2) スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・ 契約締結日から機器納品および研修を含め、運用開始までのスケジュール工程表
2 タブレット型端末	(1) タブレット型端末の規格・基本性能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 規格や基本性能（機器の概要、使用者から見た基本的な機器の操作性や、ペーパーレス会議システムと組み合わせた際の使いやすさ、他自治体などへの導入実績等）
3 ペーパーレス会議システム	(1) システムの概要	<ul style="list-style-type: none"> ・ ペーパーレス会議システムの全体概要 ・ 他の自治体等での導入実績 ・ 導入効果
	(2) 利用者の操作性	<ul style="list-style-type: none"> ・ 審査会資料の閲覧、書込み等の操作、流れ ・ インターネットに接続されていない環境（オフライン環境）での利用方法 ・ 画面表示サンプル
	(3) 管理者（職員）の操作性	<ul style="list-style-type: none"> ・ 審査会資料の登録方法、操作の流れ ・ 職員側管理画面の画面表示サンプル ・ 職員側管理画面の操作性
	(4) 会議運営機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 介護認定審査会に特化した機能の内容 ・ 画面表示サンプル
	(5) セキュリティ対策	<ul style="list-style-type: none"> ・ セキュリティ対策の内容や機能 ・ 審査会資料データの暗号化などのデータ保護機能の内容等 ・ 独自に提供している機能等 ・ バージョンアップや機能改善
	(6) 導入効果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 導入することにより、期待される効果

項目番号	審査項目	補足説明
4 保守 ・ サ ポ ー ト ・ 研 修 等	(1) 情報セキュリティおよび個人情報保護	<ul style="list-style-type: none"> 不正アクセス対策、ウイルス対策、個人情報等の情報漏洩対策、システム障害対策等の具体例 セキュリティバージョンアップや機能改善について
	(2) 保守・保証の範囲	<ul style="list-style-type: none"> 保守・保証の具体的内容
	(3) サポート窓口体制	<ul style="list-style-type: none"> 各種不具合や操作問合せ等におけるサポート窓口の体制や対応時間等
	(4) 機器・システムの障害時対応	<ul style="list-style-type: none"> 障害発生時のサポート体制等
	(5) 職員研修	<ul style="list-style-type: none"> 具体的な研修内容とスケジュール
	(6) マニュアルの整備	<ul style="list-style-type: none"> 操作マニュアル等がある場合はそのサンプル 最新のマニュアルが提供できる体制やシステムの有無
5 その他	(1) 独自提案	<ul style="list-style-type: none"> 他業務への拡張性など、本市に有益と思われる提案