

令和7年度 浦添運動公園(ANA SPORTS PARK 浦添)及び浦添市立体育施設
指定管理者モニタリング実施結果

評価実施日 令和7年9月1日

総合評価結果		A 高く評価できる (840点/855点)		個人 総合 評価
総合評価コメント	評価者 A	他組織との協力体制や公園内の工事及び行事等についても連携・協力できていることを確認しました。また、日頃から多くの報告書や申請書等が整理・保管されており、特に気になる点はありませんでした。		A
	評価者 B	新体育館工事の影響があり、活動が制限される中、創意工夫を図っている。今度も職員の研修会なども継続して実施し、市民の健康の増進及び市の体育の振興を図ることを期待しています。		A
	評価者 C	新体育館工事中の影響の中、利用者の利便性を考慮したホームページでの情報発信やパンフレットの利活用を行って創意工夫が図られている。今後も適切な施設管理と市民サービスに努めていただきたい。		A
改善が必要な内容及び改善策	評価者 A	事前に配布するモニタリング資料について、ご提案します。 ・参考となる付箋番号が記載されていない当日確認資料に、あらかじめ番号をつけていただくと当日の確認がスムーズになります。 ・事前配布資料と当日確認資料の一覧表を作成していただくと、書類の有無が明確になり、事前の確認作業が効率よく行えます。		
	評価者 B	労働環境の規則などを再確認して、労働環境の改善をお願いしたい。		
	評価者 C	修正や工夫が必要な書類などについての見直しをお願いしたい。		
指摘事項についての改善策 (指定管理者回答)	【評価者 A】 自主評価表の項目番号と対応して当日閲覧資料の番号をふり閲覧作業がスムーズになるよう改善いたします。 【評価者 B】 就業規則に記載されている労働環境の項目について本社と調整し定期的なチェックをし、労働環境の保全に努めていきます。 【評価者 C】 職員研修を通じて書類作成の一律化を図り改善に努める。 【評価 b 以下の項目】・アンケート調査については既に実施し、管理運営に反映しております。 ・ニュースポーツについては自主事業イベント「スポーツピクニック」にて体験会を実施した。			

項目	評価指標	実施内容	評価者 A	評価者 B	評価者 C
----	------	------	-------	-------	-------

業務従事者の要件等	1	労働環境は適正か	ストレスチェックが予定通り実施できていなかった。そもそも規則の内容を理解していなかった。	a	d	a
	2	業務執行体制（各業務・作業責任者）が明確になっているか、また変更があった場合は速やかに市に届け出ているか		a	a	a
	3	従事職員の関係法令等の習得が適切に行われたか		a	a	a
	4	個人情報の管理は適切に行われているか		a	a	a
	5	事業遂行に必要な人員（有資格者等）を配置しているか		a	a	a
	6	協定や事業計画に基づき業務を適正に行っているか		a	a	a
報告	7	事業計画書・月次報告書は提出されているか		a	a	a
	8	収支予算書・決算書は提出されているか		a	a	a
	9	市と指定管理者との間で十分な連絡はなされているか		a	a	a
管理記録	10	利用者一覧・減免一覧・支出明細簿・備品配置簿は整備・保管されているか		a	a	a
	11	点検・整備・修繕・事故・故障の記録は整備・保管されているか		a	a	a
安全安心体制	12	賠償保険に加入しているか		a	a	a
	13	日常の事故防止、安全対策は適正か		a	a	a
	14	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備・保管されているか		a	a	a
	15	事故等の報告書が提出されたか		a	a	a
	16	不審者に対する適宜質問・警察への通報等マニュアルを作成しているか		a	a	a
	17	防災マニュアルは作成されているか		a	a	a
保守管理	18	マスターキー等の管理は適切か		a	a	a
	19	植栽は見栄え良く管理され、芝生等剪定時期は適切か		a	a	a
	20	施設清掃は適切に行っているか		a	a	a
	21	施設の維持管理（修繕）は適正か		a	a	a
	22	法定点検は、内容、実施時期が基	防火管理者が選任され、消防計画に基	a	a	a

		準により実施されているか	づき消防設備点検業務が行われている。			
	23	修理・更新が必要な場合は原因を含めて速やかに報告されているか	。	a	a	a
	24	市の承認を得ないで管理物件の形状、形質等を変更していないか		a	a	a
広報	25	パンフレット類は整備されているか	・自己評価においても a 評価になるよう努めていただきたい。 ・パンフレットに不要な施設が見え消しで掲載されている。 ・パンフレットの在庫が大量にあるなか、最新の情報に訂正し有効活用している。	b	b	a
	26	ホームページは見やすく、適宜更新されているか		a	a	a
経理状況	27	経費を適正に執行管理するための体制が確保されているか		a	a	a
	28	経費節減のための取組みがされているか		a	a	a
	29	収入の増加を図る取組を行っているか	新体育館工事の中、収入増加の取り組みを努力している。	a	a	a
	30	施設の使用許可、減免手続は適正に行われているか	減免書類中、記入漏れ。	a	a	b
	31	利用料金は適正に徴収されているか	利用者の利便性を図るため、キャッシュレス決済の導入を検討している。	a	a	a
接客向上	32	予約・利用許可等利用者への対応は平等・公正に行われているか		a	a	a
	33	苦情の処理は適切に行っているか		a	a	a
	34	利用者アンケート調査を実施し改善を行っているか	・自己評価においても a 評価になるよう努めていただきたい。 ・自主評価は c だが、モニタリングまでに改善を行っていることが分かった。	c	b	a
	35	利用件数は計画と比較してどうか		a	a	a
	36	接遇向上、専門知識の習得などのため職員研修を行っているか		a	a	a
	37	市民のスポーツ振興に関する事業について、取組が行われているか		b	a	a
スポーツ振興	38	市や県の体育団体と協力し、スポーツ振興の取組が行われているか		a	a	a
	39	スポーツ振興のための人材育成に関する取組が行われているか		a	a	a
	40	ニュースポーツ等を積極的に普及・促進しているか	自己評価においても a 評価になるよう努めていただきたい。	b	a	a

自主事業	41	提案事業は行われたか	・自己評価においても a 評価になるよう努めていただきたい。 ・公園内 B B Q 以外は実施できていないとのことだが、工事の影響であり、自己の責任ではないため自主評価の b より評価を上げてても良い。	b	a	a
	42	参加者数は計画と比較してどうか		a	b	b
	43	満足できる内容であったか		a	a	a
その他	44	ごみの削減、省エネルギー、CO2 削減等、環境に配慮した管理運営が行われているか		a	a	a
	45	浦添市関係団体並びに他施設と良好な関係を保てたか		a	a	a
	46	近隣住民及び関係団体並びに他施設と良好な関係を保てたか		a	a	a
	47	市行事等において、相互協力し事業を成功する体制・関係をつくれたか		a	a	a
重点項目	48	前年度評価書より改善が必要な内容として指摘を受けた部分について改善がなされたか。	概ね改善されていた。	a	a	a

※評価 a …高く評価できる b …評価できる c …おおむね達成されている
 d …一部改善が必要である e …改善が必要である