

一般競争入札に関する公告

浦添市長 松本 哲治



浦添市契約規則第 18 条に基づき、次のとおり一般競争入札に付します。

1 入札に付する事項

- (1) 件名 令和 8 年度子どもの居場所支援用米購入契約
- (2) 業務内容 別紙仕様書のとおり
- (3) 履行期間 契約締結日から令和 9 年 3 月 31 日

2 入札に参加する者に必要な資格等に関する事項

本件に係る入札に参加できる者は、次に掲げる条件をすべて満たす者とする

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること
- (2) 本入札の公告日から落札者決定の日（落札者がなかったときは、この入札の終了を宣言した日）までの間に、本市から指名停止の措置又は入札参加資格の取り消しを受けていない者であること。
- (3) 国税及び地方税を滞納していない者であること
- (4) 仕様書に合致した業務を確実に履行できる者であること
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。
- (6) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続き開始の申し立て、又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続き開始の申し立てをしている者ではないこと。
- (7) 沖縄県内に本社または事業所を有すること。
- (8) 入札参加者が、開札日までに上記（1）～（7）の条件を満たさなくなったとき、或いは満たさないことが判明したときは、入札参加を認めません

3 契約条項を示す日及び場所

場所：浦添市ホームページ及び浦添市役所掲示板
日時：令和 8 年 7 月 6 日（月）

4 入札参加申込及び期間

本入札に参加を希望する者は、次のとおり入札参加申込の申請を行い、参加資格審査を受け、一般競争入札参加資格証の交付を受けなければならない（一般競争入札参加資格証の交付を受けていない者は、入札に参加できません）

- (1) 提出場所 浦添市役所 2 階 こども家庭課（浦添市安波茶一丁目 1 番 1 号）
- (2) 提出期限 令和 8 年 7 月 21 日（火）午後 5 時まで（土日祝日、12 時～13 時除く）
- (3) 提出書類 各 1 部（ア、イの書類は、浦添市ホームページ上からダウンロード可）
 - ア 一般競争入札参加申請書（様式 1）
 - イ 入札保証金確認書（事前確認）（様式 2）
 - ウ 「市町村民税」、「法人税」及び「消費税及び地方消費税」の完納証明書
 - エ 参考見積書
- (4) 提出方法 持参（郵送、メール及び FAX は受け付けない）

5 入札参加資格審査の結果について

令和 8 年 7 月 23 日（木）までに FAX または電子メールにより通知する。

6 質問及び回答について

受付期間：令和 8 年 7 月 7 日（火）～令和 8 年 7 月 16 日（木）まで
質問方法：質問書（様式 3）に記入の上、提出して下さい（持参・FAX・メールでの提出可）
※様式は、浦添市ホームページ上からダウンロード可
回答方法：令和 8 年 7 月 17 日（金）までに順次 FAX または電子メールにて回答いたします。

7 入札説明会の日時及び場所

説明資料配布等で省略する。

8 入札執行の日時及び場所

日 時：令和 8 年 7 月 29 日（水）午後 1：30 受付開始 午後 2：00 入札開始
場 所：浦添市役所 議会棟 1 階 102・103 会議室（浦添市安波茶一丁目 1 番 1 号）

9 入札保証金（浦添市契約規則第 19 条による）

「入札保証金確認書（事前確認）（様式2）」をご確認ください。

- 10 入札時に必要な書類等（（2）及び（3）は浦添市ホームページよりダウンロード可）
 - （1）一般競争入札参加資格証
 - （2）入札書（郵送による入札は行いません）
 - （3）委任状（代理人が入札する場合のみ）
 - （4）入札出席者の印鑑（認印可、但し朱肉不要の市販品は不可とする。）
 - （5）入札保証金を納付した場合は、銀行等からの領収書（写し）
- 11 無効入札に関する事項
浦添市契約規則第25条の規定に該当する入札は、これを無効とする。
- 12 落札者の決定方法等
 - （1）浦添市契約規則第22条第1項及び第2項の規定に基づき設定した予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
 - （2）落札となるべき同価格の入札を行った者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。
 - （3）再度入札を行っても落札者がいない場合は、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定に基づき、随意契約ができるものとする。
- 13 契約の方法等
 - （1）本市の指定する期日までに契約書の記名押印をもって契約を締結します。
 - （2）契約者の名義は、落札者名義で行います。
 - （3）契約締結及び契約履行に関する一切の費用は、すべて落札者の負担とします。
 - （4）その他、契約内容の詳細については、別紙「契約書（案）」と「仕様書」を参照ください。
- 14 その他
 - （1）当該公告等に定めるもののほか、浦添市契約規則（昭和55年1月30日規則第4号）及び浦添市競争契約入札心得（平成27年3月31日告示第39号）、その他関係法令等に定めるところによる。
 - （2）「一般競争入札参加申請書」の提出後に、入札を辞退する場合は、入札執行の前には、入札辞退届（浦添市ホームページよりダウンロード可）を入札執行者に直接持参により行うものとする。また、入札執行中には、入札辞退届を入札執行者に直接提出又はその旨を明記した入札書を入札箱に投入するものとする。
- 15 問い合わせ先
〒901-2501 浦添市安波茶一丁目1番1号
浦添市役所 こども家庭課 電話番号 098(876)6829
E-mail アドレス : kkatei@city.urasoe.lg.jp
本市ホームページ : URL : <http://www.city.urasoe.lg.jp/>