

浦 記 添 入 欄	債権者 No.	新規以外は、担当課で番号は記入して提出して下さい。	受付課名	ここも忘れずに！	担当者 TEL・内線
-----------------------	------------	---------------------------	------	----------	---------------

債権者登録（新規・変更・口座追加・廃止）申請書

※ 該当するものを○で囲んでください

浦添市長 殿

記載例：個人用

平成〇〇年〇〇月〇〇日

※ この申請書は、**支払いを受ける担当課へ提出**して下さい。
また、新規及び変更、口座追加、廃止届に関わらず、**全ての項目について記入・押印**して下さい。

債 権 者	フリガナ	クラソエ イチロウ			契約・請求・受領の際の使用印鑑 代表者印 又は 個人印
	個人氏名 又は 法人・団体名	浦添 一郎			
	生年月日 (M・T・S)	元 年 4 月 31 日			
	フリガナ				
代表者名	大事な注意点！			浦添	
住 所	〒 901 - 2501				
又 は 所 在 地	浦添市安波茶1-1 浦添アパート101 TEL 098-876-1234 FAX				

【銀行コード・支店コード】
分かれれば明記してください。

※ 債権者の氏名 又は 法人名と口座の名義が異なる場合は下記の委任状が必要です。
ただし、報酬や謝礼金など源泉徴収の対象となる支払いは本人以外の名義は不可。

振 込 口 座 ①	金融機関	浦添	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫	<input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> ()	銀行コード	0	0	0	1	契約・請求・受領の際の使用印鑑 法人印			
	支店名	ていだ てだこ	<input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> ()	支店コード	/	0	1	0				
	預金種別	1. 普通	2. 当座	3. その他	口座番号	0	0	1	2		3	4	5
	カ ナ	クラソエ イチロウ											
①	口座名義	浦添 一郎											

【口座番号】
右詰めです。

振 込 口 座 ②	金融機関	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫	<input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> ()	銀行コード						訂正印 ※上記のいずれかの印を 押して下さい 3字訂正 浦添 字挿入 字削除	
	支店名	<input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> ()	支店コード							
	預金種別	1. 普通	2. 当座	3. その他	口座番号						
	カ ナ										
②	口座名義										

訂正の際は相手
方の訂正印で行
います。

大事な注意点！ ※ 修正液・修正テープ・砂消し等不可

委 任 状

浦添市から当方に支払われる金額の受領については、次のものに委任します。

委任者

住 所
氏 名

受任者

住 所
氏 名

印

※ 受任者は口座の名義人と一致します。

会計課 記入欄	登 録 日	登 録 者	確 認