

一般競争入札の公告

浦添市長 松本 哲治



一般競争入札を実施しますので、地方自治施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 の規定に基づき次のとおり公告します。

1. 件 名 各農業委員会等利用システム入力業務委託契約
2. 業務内容 システム入力及び地図情報の紐づけ（詳細は仕様書のとおり）
3. 納入場所 浦添市経済観光局産業振興課農林水産係
4. 契約期間 契約締結日から令和 3 年 3 月 31 日まで
5. 入札に参加できる者の資格要件
 - （1） 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者。
 - （2） 仕様書を満たす業務内容を納期までに確実に履行できる者。
 - （3） 過去 2 ヶ年の間に国（公社及び公団を含む。）又は地方公共団体と同等以上の契約を 2 回以上にわたって締結し、すべて誠実に履行した者。
 - （4） 第三者機関からの個人情報保護または情報セキュリティに係る認証等を取得している者（JISQ15001、ISO27001 等）。
 - （5） 国税及び地方税を滞納していない者。
 - （6） 当該公告内容及び仕様書、契約内容等を確認・理解し、承諾した者。
 - （7） 入札参加資格者が、開札日までに上記（1）～（6）の条件を満たさなくなったとき、或いは満たさないことが判明したときは、入札参加資格を認めません。
6. 契約条項を示す日及び場所
場 所：浦添市ホームページ及び浦添市役所掲示板
日 時：令和 2 年 8 月 4 日（火）
7. 参加資格審査及び書類提出
入札に参加しようとする者は、以下の書類を提出し、参加資格審査を受け、一般競争入札参加資格証の交付を受けなければなりません（一般競争入札参加資格証の交付を受けていない者は入札に参加できません）。
 - （1） 一般競争入札参加申請書
 - （2） 納税証明書（各 1 部、令和 2 年 1 月 1 日以降に発行した原本又は写し）
国 税：その 3 の 3（法人）
市町村税：完納証明書又は滞納のない証明書
 - （3） 過去 2 ヶ年中の公共団体等との同等以上の業務に係る契約書の写し
 - （4） 第三者機関からの個人情報保護または情報セキュリティに係る証明書等の写し
 - （5） 提出先：浦添市役所行政棟 5 階 産業振興課農林水産係（浦添市安波茶一丁目 1 番 1 号）
 - （6） 提出方法：提出先へ直接持参か、または郵送。
 - （7） 提出期限：令和 2 年 8 月 21 日（金）17 時 15 分まで
8. 入札参加資格審査結果通知

入札参加資格が認められた者については、令和 2 年 8 月 25 日までに申請者宛に一般競争入札資格証を発送します。なお、入札参加資格を認められない者についても、その旨結果通知を送付いたします。

す。また、委任状や入札書等の入札当日に必要な資料も併せて送付いたします。

9. 質問及び回答について

受付期間：令和2年8月19日（水）～令和2年8月26日（水）

質問方法：書面（任意様式）により持参またはFAXで提出してください。

回答方法：令和2年8月28日までに順次、電子メールまたはFAXにて回答します。

10. 入札及び開札の日時、場所

日 時：令和2年8月31日（月） 14時00分から受付開始、14時15分から入札開始

場 所：浦添市行政棟9階 展望ロビー

※新型コロナウイルス感染対策のため、マスク着用での参加をお願いします。

11. 入札保証金（浦添市契約規則第19条）

当該公告における「5. 入札に参加できる者の資格要件」の（3）の条件が、浦添市契約規則第19条第1項第2と合致するため免除とします。

12. 入札時に必要な書類

- （1） 一般競争入札参加資格証
- （2） 入札書（郵送による入札は行いません）
- （3） 委任状（代理人が入札する場合のみ）

13. 落札者の決定等

- （1） 有効な入札書を提出した者のうち予定価格の範囲内で最低価格の入札をした者を落札者とします。
- （2） 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。
- （3） 開札をした場合において落札者がいない場合には、再度の入札を行います。この場合において再度の入札は直ちにその場で行います。なお、再度の入札は2回までとします。
- （4） 再度の入札を行っても落札者がいない場合は、地方実法施行令第167条の2第1項第8号の規定に基づき、最低価格を入札した者を入札した者と随意契約の交渉を行うことがあります。
- （5） 入札書に記載する入札価額は、見積もった契約希望金額のうち消費税及び地方消費税を含めない金額とします。

14. 入札の無効（浦添市契約規則第25条）

- （1） 入札参加資格がない者のした入札又は同規則第24条第3項の規定による確認を受けていない代理人がした入札。
- （2） 指定の日時までに提出又は到達しなかった入札。
- （3） 入札保証金の納付を要する入札において、これを納付しない者又は入札保証金が所定の額に達しない者がした入札。
- （4） 入札者又は代理人の記名押印がない入札。
- （5） 同一入札について入札者又は代理人が2以上の入札をしたときは、その全部の入札。
- （6） 同一入札について入札者及びその代理人がそれぞれ入札したときは、双方の入札。
- （7） 入札金額又は入札者の氏名その他主要部分が識別し難い入札。
- （8） 訂正印のない金額の訂正、削除、挿入等による入札。
- （9） 入札に関し不正な行為を行った者がした入札。
- （10） その他入札に関する条件に違反した入札。

15. 契約の方法等

- （1） 本市の指定する期日までに契約書の記名押印をもって契約を締結します。
- （2） 契約者の名義は、落札者名義で行います。
- （3） 契約締結及び契約履行に関する一切の費用は、すべて落札者の負担とします。
- （4） その他、契約内容の詳細については、別紙「契約書・仕様書（案）」を参照ください。

16. 支払方法

当該契約履行後（検査完了済）に請求書を受領した日から 30 日以内にお支払いします。

17. その他

- (1) 当該公告等に定めるもののほか、浦添市契約規則（昭和 55 年 1 月 30 日規則第 4 号）及び浦添市競争契約入札心得（平成 27 年 3 月 31 日告示 39 号）、その他関係法令等に定めるところによります。
- (2) 「一般競争入札参加申請書」の提出後に、入札を辞退する場合は、入札執行の前にあつては、入札辞退書届を入札執行者に直接持参により行うものとします。また、入札執行中にあつては、入札辞退届を入札執行者に直接提出又はその旨を明記した入札書を入札箱に投入するものとします。

18. 資料・様式等 ※浦添市ホームページよりダウンロード可

- (1) 浦添市公告第 197 号[PDF]
- (2) 様式集（入札参加申請書、委任状、入札書、入札辞退届）[Word]
- (3) 契約書・仕様書（案）[PDF]

19. 問い合わせ先

〒901-2501 浦添市安波茶一丁目 1 番 1 号
浦添市役所経済観光局産業振興課農林水産係
電話番号：098-876-1245
E-mail アドレス：kyoo@city.urasoe.lg.jp