

浦添市 記入欄	債権者 No.							受付課名	担当者 TEL・内線
------------	------------	--	--	--	--	--	--	------	---------------

債権者登録(新規・変更・口座追加・廃止)申請書

※ 該当するものを○で囲んでください

浦添市長 殿

記載例：個人用

平成〇〇年〇〇月〇〇日

※ この申請書は、支払いを受ける担当課へ提出して下さい。
また、新規及び変更、口座追加、廃止届に関わらず、全ての項目について記入・押印して下さい。

債 権 者	フリガナ	ウラソエ イチロウ	
	個人氏名 又は 法人・団体名	浦添 一郎	
	フリガナ		
	代表者名		
住所	〒 901 - 2501		※ 個人として受けとる場合は自宅の住所を記入
又は 所在地	浦添市安波茶1-1 浦添アパート101		TEL 098-876-1234 FAX

担当者(会社・団体のみ)

契約・請求・受領の際の使用印鑑 代表者印 又は 個人印
押印

【銀行コード・支店コード】
分かれば明記してください。

※ 債権者の氏名 又は 法人名と口座の名義が異なる場合は下記の委任状が必要です。
ただし、報酬や謝礼金など源泉徴収の対象となる支払いは本人以外の名義は可。

振 込 口 座 ①	金融機関	浦添	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫	<input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> ()	銀行コード	0	0	0	1			
	支店名	てだこ	<input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> ()	支店コード	/	0	1	0			
	預金種別	1. 普通 2. 当座 3. その他			口座番号	0	0	1	2	3	4	5
	カナ	ウラソエ イチロウ										
①	口座名義	浦添 一郎										

契約・請求・受領の際の使用印鑑 法人印
【口座番号】 右詰めです。

振 込 口 座 ②	金融機関	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫	<input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> ()	銀行コード					
	支店名	<input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> ()	支店コード	/				
	預金種別	1. 普通 2. 当座 3. その他			口座番号				
	カナ								
②	口座名義								

訂正印 ※上記のいずれかの印を 押して下さい
字訂正
字挿入
字削除
押印

大事な注意点! ※※修正液・修正テープ・砂消し等不可

委 任 状

浦添市から当方に支払われる金額の受領については、次のものに委任します。

委任者
住所
氏名

印

受任者
住所
氏名

※ 受任者は口座の名義人と一致します。

会計課 記入欄	登録日	登録者	確認