

浦添市職員の 人事行政・給与・定員管理

浦添市職員の給与・定員管理について

1 人件費の状況(平成30年度普通会計決算)	
歳 出 合 計	533億2,460万6,000円
人 件 費	59億494万4,000円
人 件 費 率	11.1%

2 職員の平均給料月額、平均給与月額および平均年齢の状況(平成31年4月1日現在)		
一般行政職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
29万7,700円	34万9,500円	41.0歳

3 職員手当の状況	
期末・勤勉手当	平成31年度支給割合(国と同じ支給率)
期 末 手 当	勤 勉 手 当
2.60月分	1.85月分

退職手当(国と同じ支給率)		
支 給 率	自 己 都 合	勤 奨・定 年
勤 続 20 年	19.6695月分	24.586875月分
勤 続 25 年	28.0395月分	33.27075月分
勤 続 35 年	39.7575月分	47.709月分
最高限度額	47.709月分	47.709月分
その他の加算措置	定年前早期退職特例措置	
	2%から20%加算	

特殊勤務手当(平成30年度決算)	
支給実績	1,445万5,000円
支給職員一人当たり平均支給年額	5万400円
手当の種類(手当数)	11種類

時間外勤務手当(休日勤務手当を含む。平成30年度決算)			
支給総額	1億7,903万9,492円	職員一人当たり	30万2,432円

扶養手当(国と同じ支給額)(平成31年度)			
配偶者	6,500円	子	1万円
父母など	6,500円		16～22歳の子 5,000円加算

住居手当(国と同じ)		通勤手当(県並み)	
借 家	限度額 2万7,000円	通勤距離2km以上の職員	定額制

4 職員給与の状況(平成30年普通会計決算)	
給与費(職員数702人)	
給料・職員手当・期末勤勉手当	38億7,148万1,000円

5 職員の初任給の状況(平成31年4月1日現在)	
大学卒(国と同じ)	高校卒(国と同じ)
初 任 給	初 任 給
18万700円	14万8,600円

6 特別職の給料・報酬などの状況(平成31年4月1日現在)		
区 分	給料または報酬月額	期末手当
市 長	90万4,000円	3.35月分
副 市 長	74万9,000円	
教 育 長	67万5,000円	
議 長	53万6,000円	
副 議 長	47万9,000円	
議 員	45万2,000円	

7 定員適正化計画の数値目標および進捗状況(実績)

〈定員適正化手法の概要〉

事務事業全般の見直し、行政組織の簡素効率化、指定管理者制度を含む民間業務委託等の取組による定員抑制に努め、職員研修による職務遂行能力の向上等、少数精鋭による定員適正化を推進します。

部門	区分	平成17年 計画始期	平成31年 14年目	平成18～31年 実績計
一 般 行 政	職員数	467人	484人	484人
	増 減		4人(対前年度)	17人
教 育	職員数	206人	121人	121人
	増 減		△2人(対前年度)	△85人
消 防	職員数	98人	100人	100人
	増 減		1人(対前年度)	2人
公営企業等 計	職員数	92人	101人	101人
	増 減		0人(対前年度)	9人
計	職員数	863人	806人	806人
	増 減		3人(対前年度)	△57人

人事行政の運営などの状況について(平成30年度)

1 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況	
(1)一般職員の勤務時間	
1週間の勤務時間	38時間45分
1日の勤務時間	午前8時30分～午後5時15分
休憩時間週休日	正午～午後1時/土・日曜日

(2)年次休暇の状況		
総付与日数	総使用日	
16,236.6日	6,937.1日	
対象職員数	一人当たり平均使用日数	使用率
446人	15.6日	42.7%

2 職員の分限および懲戒の状況				
区 分	休 職	戒 告	減 給	停 職
処分者数	23人	0人	0人	1人

3 職員の福祉および利益の保護の状況				
(1)健康診断の状況				
集団検診	人間ドック	脳ドッグ	PET検診	生活習慣病予防健診
181人	598人	29人	0人	7人

4 採用及び退職の状況				
区分	市長部局等	教育委員会	水道部	合計
採用者数	16人	3人	1人	20人
退職者数	13人	4人	1人	18人

浦添市子育て応援保育士確保特区における臨時的任用の状況 (平成31年4月1日現在)	
職員数	31人
任用期間	6月以内(3年超えない範囲で更新可能)

【問い合わせ】職員課：☎(876)1234(内線2067) ※詳しくは、3月頃に市ホームページ上で公表します。

令和2年度 市民税・県民税兼国民健康保険税 申告受付が始まります！



市民税課職員

1 月末に市県民税の申告書を発送しました。

※到着までに1週間以上かかる場合があります。

申告書を送る人

- ☐ 昨年、市県民税の申告をした人
- ☐ 昨年、勤務先を退職した人
- ☐ 昨年、浦添市へ引っ越してきた人
- ☐ 申告義務があると思われる人など

申告書を送らない人

- ☐ 昨年、所得税の確定申告をした人
 - ☐ 1月1日現在、市民でない人
 - ☐ 前年の収入が給与または年金のみの人で、昨年、申告をしていない人
 - ☐ 未成年の人など
- ※申告書は、市役所2階市民税課または申告会場で配布しています。



市民税課職員

例年、2～3 時間以上の待ち時間が常態化しています。

市民税課では待ち時間“最短化”を目指します！

以下の取り組みを実施しますので、市民の皆さんご協力をお願いします。



申告書記入済みの人 専用窓口を増設します。

前年の収入状況、各種控除の計算、印鑑など記入漏れがない人が対象です。



申告待ち時間が インターネットで見れます。

1 時間毎の「申告受付待ち時間予測」を市ホームページに掲載します。※実際の待ち時間より前後する場合があります。



申告受付専用のアンケート BOXを設置します。

待ち時間短縮のための取り組み・事務処理を行うことを目的として任意のアンケートBOXを設置します。※集計結果などの公開は予定していません。

注意！「市県民税の申告」と「所得税の確定申告」は区別されています。

市県民税の申告は…

[申告場所] 市役所
[提出書類] 市民税・県民税兼国民健康保険税申告書

※「所得税の確定申告」が必要と判断した場合は、**税務署または確定申告会場へ案内する場合があります。**

所得税の確定申告は…

[申告場所] 税務署または確定申告会場
[提出書類] 確定申告書

※「所得税の確定申告」をすると、**市県民税の申告を行う必要はありません。**

所得税の確定申告が必要な場合

- 所得税の還付申告
- 青色申告
- 損失申告
- 雑損控除の申告
- 消費税の申告
- ふるさと納税の申告
- 土地、建物、株式の譲渡所得の申告
- 住宅借入金等特別控除の申告
- 亡くなられた人の申告(準確定申告)

所得税の確定申告

期 間	2月17日(月)～3月16日(月)の平日
時 間	平日/午前9時～午後4時
場 所	浦添市産業振興センター・結の街 浦添市勢理客4-13-1(勢理客バス停から徒歩約5分)

■ 所得税に関する問い合わせ
北那覇税務署 ☎(877)1324
※自動音声案内

待たずにできるe-Tax

インターネットを利用して電子的に手続きが行えます。
PC・スマートフォンOK! 市県民税の申告も不要に!

🔍 e-tax
www.nta.go.jp

2月17日(月)から
期間終盤は大変混み合います。
申告はお早めに!

期 間 2月17日(月)～
3月16日(月)の平日
休日受付/2月24日(月・祝)、
3月1日(日)

時 間 平日/午前9時～午後4時
※混雑状況により早めに受付終了
する場合があります。あらかじめ
ご了承ください。

場 所 浦添市役所9階

申告に必要なもの

①市県民税の申告書

②印かん(認印可)

③本人確認書類

マイナンバーカード、マイナンバー通知カード+免許証など

④前年中の収入・経費を 証明するもの

給与や年金の源泉徴収票、給与明細書、収入支出帳簿、必要経費の領収書など

⑤諸控除の証明書類

ア社会保険料の支払証明書など
イ生命保険料、地震保険料の
控除証明書

ウ医療費のお知らせ、領収書など
エ障害者手帳、学生証など
オ障害者控除対象者認定書

⑥その他

申告内容の確認に必要と思われるもの

■市県民税に関する問い合わせ先

浦添市役所 市民税課
直通 / ☎(876)1275
代表 / ☎(876)1234
内線 2213～2216

※申告期間外の2月14日(金)までの問い合わせがスムーズです。

■詳しくは市ホームページへ

申告の要否、申告書の書き方など
詳しくは、市ホームページをご確認ください。

