

固定資産税宛先変更及び住所変更届

《記入例(個人)》

☆届出人記入欄

届出区分	<input checked="" type="radio"/> 1. 宛先変更 <input type="radio"/> 2. 住所変更	
所有者氏名	浦添 太郎 浦添 印	
所有者住所	浦添市安波茶●-●-●	
義務者番号	1234567	
宛先住所・新住所	浦添市前田▲-▲-▲	
「1. 宛先変更」の理由	勤め先の方が書類の受取に便利のため	
連絡先(電話番号)	携帯電話 090-●●●●-●●●●	自宅 87●-●●●●

1→住所以外の宛先へ変更
2→住民票上の住所が変更
いずれかを○で囲んでください。

印鑑は認印で結構です。

納税通知書や納付書に記載があります。

新しい宛先・住所をマンション名・部屋号数まで記入してください。

住所以外の宛先へ変更する理由をお教えてください。(手続きの行き違いがないか、把握するため)

上記のとおり変更したのでお届けします。

令和●●年 ●月 ●日

届出人氏名
所有者との関係

浦添 太郎 浦添 印
本人

※ 注 意

- 住所以外に設定した宛先で納付書が返戻等で戻ってきた場合、宛先登録を解除し、住所へ送付します。
- 登録された宛先は、固定資産税に関する書類全ての送り先となります。(納税通知書、督促状、等)
- 別所有者の管理人等になっている場合も、登録された宛先へ送付されます。
- 複数の納税通知書が届いている方は、「義務者番号」が複数ある場合があります。(共有資産等) 全ての書類について宛先を変更したい場合は、漏れのないよう、全ての番号をご記載ください。

必ずご確認ください!

☆資産税課記入欄

義務者番号の有無	有 ・ 無				
備 考	記載不要				
処 理 欄	受付		入力	確認	