

浦添市職員の給与定数管理について

① 歳出総額に占める人件費の割合 (平成26年度普通会計決算)

歳出費	447億4,839万6,000円
人件費	59億9,965万6,000円
人件費率	13.40%

③ 職員の平均給料月額、平均給与月額および平均年齢の状況 (平成27年4月1日現在)

一般行政職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
29万2,400円	34万2,000円	39.6歳

⑤ 職員手当の状況

期末・勤労手当の支給割合 平成27年4月1日現在 (国と同じ支給率)

期末手当	勤労手当
2.60月分	1.5月分

退職手当 (国と同じ支給率)		
支給率	自己都合	勤奨・定年
勤続20年	20.445月分	25.55625月分
勤続25年	29.145月分	34.58250月分
勤続35年	41.325月分	49.59000月分
最高限度額	49.590月分	49.59000月分

その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 2%から20%加算

⑥ 特別職の給料・報酬などの状況

区分	給料または報酬月額	期末手当
市長	90万4,000円	3.1月分
副市長	74万9,000円	
教育長	67万5,000円	
議長	53万6,000円	
副議長	47万9,000円	
議員	45万4,000円	

⑧ 定員適正化計画の数値目標および進捗状況 (実績)

定員適正化手法の概要

事務事業全般の見直し、行政組織の簡素効率化、指定管理者制度を含む民間業務委託等の強力な取組による定員削減に努め、職員研修による職務遂行能力の向上等、少数精鋭による定員適正化を推進します。

部門	区分	17年	27年	18~27年
		計画始期	10年目	実績計
一般行政	職員数	467	476	476
	増減		6	9
	教職員数	206	129	129
教育	増減		△2	△77
	消職員数	98	96	96
	増減		△2	△2
防公営企業等	職員数	92	98	98
	増減		△2	6
	職員数	863	799	799
計	増減		2	△64

② 一般職給与費の状況 (平成26年度普通会計決算)

給与費 (職員数696人)	
給料・職員手当・期末勤労手当	34億6,721万6,000円

④ 職員の初任給の状況 (平成27年4月1日現在)

大学卒 (国と同じ)	高校卒 (国と同じ)
初任給	初任給
17万4,200円	14万2,100円

⑦ 部門別職員数の状況と主な増減理由 (平成27年4月1日現在)

特殊勤務手当	
支給実績	1,802万8,000円
支給職員一人当たり平均支給年額	5万400円
手当の種類 (手当数)	11種類

時間外勤務手当	
支給総額	1億3,110万3,000円 職員一人当たり 18万8,366円

扶養手当 (国と同じ支給額)	
配偶者	13,000円 配偶者以外 6,500円

住居手当 (県並み)		通勤手当 (県並み)	
借家	限度額 27,000円	通勤距離2km以上の職員	定額制

部門	区分	職員数	前年度比増減数	主な増減理由 ()書は人口10,000人あたり職員数
普通会計部門	議会	8	0	
	総務	146	△3	給与厚生係主査欠員1人、課配置替えによる2人減
	税務	45	2	納税課欠員補充1人、課配置替えによる1人増
	労働	3	1	新規事業増による1人増
	農林水産	4	△1	農林水産担当主幹1人減
	商工	8	2	観光担当技幹1人増、観光係新設による1人増
	土木	95	5	里道・湧地事業推進室、土地区画整理組合指導室新設による2人増、モノレール関連建築物移設担当主幹1人増、美らまち推進課、区画整理課欠員補充2人増
	民生	131	1	保育所退職不補充1人減
	衛生	36	△1	環境施策推進室解散による2人減、環境施設課欠員補充1人増
	特別行政	教育	129	△2
公営企業など	消防	96	0	
	水道	34	△2	欠員1人、業務見直しによる1人減
	下水道	14	0	
	その他	50	0	
合計		799	2	人口10,000人あたり職員数69.94人

(注) 職員数は、一般職に属する職員数で地方公務員の身分を有する休職者、派遣職員などを含み、臨時または非常勤職員を除いたものです。

人事行政の運営などの状況について (平成26年度)

① 職員の任用および職員数に関する状況 採用および退職の状況

区分	採用者数	退職者数
市長部局等	24	17
教育委員会	6	5
水道部	1	2
合計	31	22

② 職員の競争試験および選考の状況・採用試験の実施状況

職種	申込者数	最終合格者数
一般行政職	407	17
土木技術職	44	6
消防職 (救急救命士)	49	3
合計	500	26

③ 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況 (1) 一般職員の勤務時間

1週間の勤務時間	一日の勤務時間	休憩時間	週休日
38時間45分	8時30分~17時15分	12時~13時	土・日曜日

(2) 年次休暇の状況

総付与日数	総使用日数	対象職員数	一人当たり平均使用日数	利用率
15198.8	6056.1	420	14.4	39.8%

④ 職員の分限および懲戒の状況

区分	休職	戒告	減給	停職
処分者数	34人	3人	2人	1人

⑤ 職員の研修の状況

区分	修了者数
一般研修	144
特別研修	661
派遣研修	99
その他	78



⑥ 職員の福祉および利益の保護の状況 (1) 健康診断の状況

集団検診	172人	潜水病予防高気圧業務検診	20人
人間ドック	602人		
脳ドック	33人		
PET検診	9人		

(2) 地方公務員災害補償状況

公務災害	3件
------	----



(3) 厚生会の状況

市負担金	会員数
給料総額の5/1000 (職員掛金同率)	801人
市負担金による主な事業	
給付事業	傷病見舞金等 41人
自主選択事業	能力開発補助等 832人
保健予防事業	人間ドック補助など 996人
職員掛金による主な事業	
給付事業	入学祝金・健康増進奨励金など 299人
文化体育事業	サークル助成など 262人

