

介護券の発券に必要な提出書類一覧

提出書類の種類			初回	更新	区分変更	ケアプラン作成 事業所の変更	ケアプランの変更
保護変更申請書 (様式第23号の2) 原本			○				
ケアプラン提出にかかる同意書 福祉事務所宛 (様式第2号) 原本			○				
ケアプラン提出にかかる同意書 事業所宛 (様式第3号) 写し			○			○	
居 宅	ケアプラン(1.2.3表)	写し	○	○	○	○	○
	担当者的会議録	写し	○	○	○	○	○
	利用表(6票)・別表(7票)	写し	○	○	○	○	○
	介護保険被保険者証(支援事業所の記載があるもの)	写し	○	○	○	○	
H	居宅(介護予防)サービス計画作成依頼届書 (みなし2号)	原本	○			○	
施 設 等	施設ケアプラン	写し	○	○	○		
	担当者的会議録	写し	○	○	○		
	介護保険被保険者証(施設名記載があるもの)	写し	○	○	○		

○プラン提出について不明な点は、介護扶助担当者まで確認をお願いします。

○プランの提出は**毎月10日まで**にお願いします。

○長期入院や区分変更申請をした場合は、介護券の発券を中止する場合がありますので、早めにご連絡をお願いします。

【問い合わせ先】
 浦添市 保護課 介護扶助担当
 電話：098-876-1262 (内線 7811)