



浦添市公告第 98 号
令和 3 年 4 月 6 日

一 般 競 争 入 札 の 公 告

浦添市長 松本 哲治



一般競争入札を実施しますので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6の規定に基づき次のとおり公告します。

1. 件 名 令和3年度保護課軽自動車購入
2. 物 品 名 軽自動車(詳細は特記仕様書のとおり)
3. 納入場所 浦添市安波茶一丁目1番1号 浦添市役所駐車場
4. 納 期 契約締結日より90日以内
5. 入札に参加できる者の資格要件
 - (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者。
 - (2) 特記仕様書を満たす物品を納期までに確実に納入し得る者。
 - (3) 車両製造メーカー(以下「メーカー」という。)から車両販売の権限を与えられている販売店(正規ディーラー)であること。
 - (4) 浦添市内に本社または営業所等を有すること。
 - (5) 国税及び地方税を滞納していない者であること。
 - (6) 当該公告内容及び仕様書、契約内容等を確認・理解し、承諾した者。
 - (7) 入札参加者が、開札日までに上記(1)～(6)の条件を満たさなくなったとき、或いは満たさないことが判明したときは、入札参加資格を認めません。

6. 契約条項を示す日及び場所

日時 : 令和3年4月6日(火)

場所 : 浦添市ホームページ及び浦添市役所掲示板

7. 提出書類

本入札に参加を希望する者は、以下の書類を提出ください。(一般競争入札参加資格証の交付を受けていない者は、入札に参加できません。)

- (1) 一般競争入札参加申請書
- (2) 入札保証金確認書(事前確認)
- (3) 納税証明書(各1部、令和2年6月1日以降に発行した原本又はその写し)

国 税 : その3の3(法人)

市 税 : 完納証明書又は滞納のない証明書

※(1)及び(2)は浦添市ホームページからダウンロード可

8. 提出期限及び方法

提出期限：令和3年4月19日(月) 17:00まで

提出先：浦添市役所行政棟3階 保護課保護管理係(浦添市安波茶一丁目1番1号)

提出方法：提出先へ直接持参ください。(郵送不可)

9. 入札参加資格審査結果通知

入札参加資格を認められた者については、令和3年4月21日(水)までに、申請者あてに一般競争入札参加資格証と入札当日に必要な資料(委任状や入札書等)を送付します。参加資格を認められない者についても、その旨結果通知書を送付します。

10. 質問及び回答

受付期間：令和3年4月22日(木)～23日(金) 17:00まで

質問方法：書面(任意様式)により持参またはFAXで提出ください。

回答方法：26日(月)までに順次、電子メールにて回答します。

11. 入札及び開札の日時、場所

日時：令和3年4月28日(水) 10:45受付開始、11:00入札開始

場所：浦添市役所行政棟3階 302会議室

12. 入札保証金(浦添市契約規則第19条による)

別紙「入札保証金確認書(事前確認)」をご確認ください。

13. 入札時に必要な書類

(1) 一般競争入札参加資格証

(2) 入札書(郵送による入札は行いません)

(3) 委任状(代理人が入札する場合のみ)

※(2)及び(3)は浦添市ホームページからダウンロード可

14. 落札者の決定等

(1) 有効な入札書を提出した者のうち、予定価格の範囲内で最低価格の入札をした者を落札者とします。

(2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。

(3) 開札をした場合において落札者がいない場合には、再度の入札を行います。この場合において、再度の入札は直ちにその場で行います。なお、再度の入札は2回までとします。

(4) 再度の入札を行っても落札者がいない場合は、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定の基づき、最も最低価格を入札した者と随意契約の交渉を行うことがあります。

(5) 入札書に記載する入札価額は、見積もった契約希望金額のうち消費税及び地方消費税を含めない金額とします。

15. 入札の無効(浦添市契約規則第25条による)

以下のいずれかに該当する入札は無効とします。

(1) 入札参加資格がない者のした入札又は同規則第24条第3項の規定による確認を受けない代理人
がした入札

(2) 指定の日時まで提出又は到達しなかった入札

(3) 入札保証金の納付を要する入札において、これを納付しない者又は入札保証金が所定の額に達し

ない者がした入札

- (4) 入札者又は代理人の記名押印がない入札
- (5) 同一入札について入札者又は代理人が2以上の入札をしたときは、その全部の入札
- (6) 同一入札について入札者及びその代理人がそれぞれ入札したときは、双方の入札
- (7) 入札金額又は入札者の氏名その他主要部分が識別し難い入札
- (8) 訂正印のない金額の訂正、削除、挿入等による入札
- (9) 入札に関し不正な行為を行った者がした入札
- (10) その他入札に関する条件に違反した入札

16. 契約の方法等

- (1) 本市の指定する期日までに契約書の記名押印をもって契約を締結します。
- (2) 契約者の名義は、落札者名義で行います。
- (3) 契約締結及び契約履行に関する一切の費用は、すべて落札者の負担とします。
- (4) その他、契約内容の詳細については、別紙「契約書(案)」を参照ください。

17. その他

- (1) 当該公告等に定めるもののほか、浦添市契約規則(昭和55年1月30日規則第4号)及び浦添市競争契約入札心得(平成27年3月31日告示第39号)、その他関係法令等に定めるところによります。
- (2) 「一般競争入札参加申請書」の提出後に、入札を辞退する場合は、入札執行の前には、入札辞退届(浦添市ホームページよりダウンロード可)を入札執行者に直接持参により行うものとします。また、入札執行中においては、入札辞退届を入札執行者に直接提出又はその旨を明記した入札書を入札箱に投入するものとします。

18. 問い合わせ先

〒 901-2501 浦添市安波茶1丁目1番1号
浦添市役所 福祉健康部 保護課 保護管理係 比嘉
TEL 098-876-1262(内線3524)
FAX 098-876-1256
E-mail hogo@city.urasoe.lg.jp