**家庭調査票（２～６年生用）**浦添市立神森小学校　令和７年度

　※記載については住民票の通りに記入してください。（旧漢字・何丁目何番地の何など）　**NO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 児童名 | ふりがな | 男 女 | 生年月日 |
|  | 平成　　 年　　 月　　 　日生 |
| 保護者名 | ふりがな | 続柄 | 現住所 | 浦添市 |
|  |  |
| 緊急時連絡先 | 氏名 | ① | 続柄 |  | 電話番号 | (携帯)　　　　　　　　(職場) |
| ② |  | (携帯)　　　　　　　　(職場) |

**家族構成**（本人、同居人も含めて年齢順に記入してください。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名（ふりがな） | 本人との関係 | 年齢 | 職業･勤務先（本校在学児は学級名） |
| 家　族　構　成 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**健康・下校後の様子など**

|  |  |
| --- | --- |
| 現在の健康状態、アレルギーなど | 下校後の様子あてはまるものを○で囲み、（）に記入してください。１いつでも誰かが家に　　　いる　　いない２鍵を持っている　　　　　いる　　いない３その他（**学童**等：名称　　　　　　　　　　） |
| 家庭学習状況　１日　　　時間　　分程度 | ゲーム・ネット・テレビ視聴　１日　　時間　　分程度 |
| 学習塾・習い事・スポーツ等 |
| 担任への要望事項等（配慮が必要なことなど） |
| **肖像権の使用について、あてはまる方に○をつけてください。　神森小学校ホームページ及び学校通信（紙面）等にて，****肖像（写真，動画）等の情報公開を**　（　　）許諾　　（　　）不許諾　　します。 |

※**学校ホームページからダウンロード(word)**できます。